**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

(пятого созыва)

**ПРОТОКОЛ**

Тридцать второй сессии Совета,

решения, принятые Советом,

и документы к ним

28 января 2019 года

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**ПРОТОКОЛ**

**(** тридцать второй сессии)

28 января 2019 года с. Крутологово

Всего депутатов Крутологовского совета 10

Присутствовало депутатов на сессии 6

(список прилагается)

Присутствовало приглашенных 4

(список прилагается)

Сессию открыл Председатель Совета депутатов Крутологовского сельсовета Трофимова Майя Юрьевна, секретарем сессии избрали, Тузкову Валентину Павловну депутата Совета Крутологовского сельсовета

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О внесении изменений и дополнений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год и плановый период 20120 и 2021годов» от 26.12.2018года № 2.
2. «О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области».

*СЛУШАЛИ:* О внесении изменений и дополнений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год и плановый период 20120 и 2021годов» от 26.12.2018года № 2.

*ДОКЛАДЫВАЕТ*: Шандура Татьяна Владимировна – главный бухгалтер администрации.

*РЕШИЛИ:* Решение «О внесении изменений и дополнений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год и плановый период 20120 и 2021годов» от 26.12.2018года № 2.» - принять.

*СЛУШАЛИ:* «О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области».

*ДОКЛАДЫВАЕТ*: Шандура Татьяна Владимировна – главный бухгалтер администрации.

*РЕШИЛИ:* Решение «О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области»- принять.

Председатель Совета депутатов М.Ю.Трофимова

Секретарь Совета депутатов Тузкова В. П.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать второй сессии)

от 28 января 2019года № 1

**О внесении изменений и дополнений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год и плановый период 20120 и 2021годов» от 26.12.2018года № 2**

Рассмотрев и обсудив представленные главой Крутологовского сельсовета материалы по внесению изменений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов Крутологовского сельсовета от 26.12.2018года «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019г и на плановый период 2020 и 2021 годов», Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

Внести изменения в решение тридцать первой сессии Совета депутатов от 26.12.2018 года «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год » следующие изменения:

1) В статью №1:

А) в пункте 1подпункте 2 общий объем расходов бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в сумме 6366200 рублей заменить на 6920345рублей 58 копеек

2) в Статью 6пункт 1 подпункт 1 в (Приложении №5)

А) внести изменения в Распределение бюджетных ассигнований на 2019год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в прилагаемой редакции (Приложение №1)

1. В статью 6 пункт 2 подпункт 1 в (Приложении№6)

А)внести изменения в « Ведомственная структура расходов бюджета Крутологовского сельсовета на 2019год» в прилагаемой редакции (Приложение №2)

4) в статью №6 пункт 5 подпункт 1

А) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2019 год в сумме 579800 рублей заменить на 629800 рублей

5) в статью 7 пункт 1 (Приложение №9)

А) внести изменения в «Источники финансирования дефицита бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год согласно (Приложение № 3) к настоящему Решению

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания

Председатель Совета депутатов

Крутологовского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области М.Ю.Трофимова

Глава Крутологовского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области С.М Иванова

Приложение №1

К Решению 1ой сессии совета депутатов

Крутологовского сельсовета

От 28 января 2019г №1

«О внесении изменений на 2019г»

**Распределение бюджетных ассигнований**

**по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый 2019год**

(руб)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2019г** |
| Муниципальное образование Крутологовский с\с | 00 | 00 |  |  | 6920345.58 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |  |  | 3047341.58 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 620127.10 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 8800002030 |  | 620127.10 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 620127.10 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2397214.48 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" | 01 | 04 | 0300370510 |  | 804150.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0300370510 | 120 | 804150.00 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 01 | 04 | 8800002040 |  | 1593064.48 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 838164.48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 745900.00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 9000.00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 20000.00 |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 01 | 06 | 8800004010 |  | 20000.00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 20000.00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10000.00 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 8800005000 |  | 10000.00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 10000.00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |  |  | 92740.00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 92740.00 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 9900051180 |  | 92740.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 91240.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 9900051180 | 240 | 1500.00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |  |  | 629800.00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 629800.00 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 04 | 09 | 8800003150 |  | 629800.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 629800.00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 |  |  | 477499.00 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 82500.00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 8800003510 |  | 82500.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 72500.00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 10000.00 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 394999.00 |
| Бюджетные инвестиции в объемы капитального строительства собственности муниципальных образований | 05 | 03 | 8800001020 |  | 100000.00 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 03 | 8800001020 | 410 | 100000.00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 8800060010 |  | 194999.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060010 | 240 | 194999.00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 8800060050 |  | 100000.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 100000.00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 2523045.00 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 2523045.00 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" | 08 | 01 | 0300370510 |  | 1302170.00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 0300370510 | 110 | 1302170.00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дом культуры) | 08 | 01 | 8800004400 |  | 1220875.00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 455700.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 765175.00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 |  |  | 149 920,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 149 920,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01 | 8800004910 |  | 149 920,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 149 920,00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

К Решению 1ой сессии совета депутатов

Крутологовского сельсовета

От 28 января 2019г №1

«О внесении изменений на 2019г»

**Ведомственная структура расходов бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год**

(руб)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **ППП** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2019г** |
| Муниципальное образование Крутологовский с\с | 555 | 00 | 00 |  |  | 6920345.58 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 555 | 01 | 00 |  |  | 3047341.58 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 555 | 01 | 02 |  |  | 620127.10 |
| Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 8800002030 |  | 620127.10 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 620127.10 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 555 | 01 | 04 |  |  | 2397214.48 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" | 555 | 01 | 04 | 0300370510 |  | 804150.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 0300370510 | 120 | 804150.00 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 |  | 1593064.48 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 838164.48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 745900.00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 9000.00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 555 | 01 | 06 |  |  | 20000.00 |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 555 | 01 | 06 | 8800004010 |  | 20000.00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 20000.00 |
| Резервные фонды | 555 | 01 | 11 |  |  | 10000.00 |
| Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 8800005000 |  | 10000.00 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 10000.00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 555 | 02 | 00 |  |  | 92740.00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 555 | 02 | 03 |  |  | 92740.00 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 9900051180 |  | 92740.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 91240.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 240 | 1500.00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 555 | 04 | 00 |  |  | 629800.00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 555 | 04 | 09 |  |  | 629800.00 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 555 | 04 | 09 | 8800003150 |  | 629800.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 629800.00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 555 | 05 | 00 |  |  | 477499.00 |
| Коммунальное хозяйство | 555 | 05 | 02 |  |  | 82500.00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 |  |  | 82500.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 72500.00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 10000.00 |
| Благоустройство | 555 | 05 | 03 |  |  | 394999.00 |
| Бюджетные инвестиции в объемы капитального строительства собственности муниципальных образований | 555 | 05 | 03 | 8800001020 |  | 100000.00 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 05 | 03 | 8800001020 | 410 | 100000.00 |
| Благоустройство | 555 | 05 | 03 | 8800060010 |  | 194999.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 240 | 194999.00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 555 | 05 | 03 | 8800060050 |  | 100000.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 100000.00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 555 | 08 | 00 |  |  | 2523045.00 |
| Культура | 555 | 08 | 01 |  |  | 2523045.00 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" | 555 | 08 | 01 | 0300370510 |  | 1302170.00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 0300370510 | 110 | 1302170.00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дом культуры) | 555 | 08 | 01 | 8800004400 |  | 1220875.00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 455700.00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 765175.00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 555 | 10 | 00 |  |  | 149 920,00 |
| Пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 |  |  | 149 920,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 555 | 10 | 01 | 8800004910 |  | 149 920,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 149 920,00 |

Приложение №3

К Решению 1ой сессии совета депутатов

Крутологовского сельсовета

От 28 января 2019г №1

«О внесении изменений на 2019г»

.

**Источники финансирования дефицита бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019год**

(руб)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора местного самоуправления, относящихся финансирования дефицитов бюджетов | 2019г |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета администрации Крутологовского сельсовета, в том числе** | **0,0** |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |
| **01 03 00 00 00 0000 700** | **Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |
| 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| **01 03 00 00 00 0000 800** | **Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |
| 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **0,0** |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджета** | **-6366200** |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | **-6366200** |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | **-6366200** |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-6366200** |
| **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **6920345.58** |
| **01 05 02 00 00 0000 600** | **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **6920345.58** |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | **6920345.58** |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **6920345.58** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать второй сессии)

от 28 января 2019года № 2

**О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области**

В соответствии с Постановлением Губернатора Новосибирской области от 10.01.2018г №5 «О Повышении окладов денежного содержания государственных гражданских служащих НСО и должностных окладов работников замещающих должности не являющиеся должностями государственной гражданской службы»., Законом Новосибирской области от 30.10.2007 г. № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением Правительства Новосибирской области №20-п от 31.01.2017г «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющихся свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание  органов  местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» и устанавливает условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – Глава Крутологовского сельсовета), муниципальных служащих в администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – местная администрация).

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Крутологовские Вести»и на официальном сайте администрации Крутологовского сельсовета в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Глава Крутологовского сельсовета  Коченевского района С.М. Иванова |

Приложение

Утверждено Решением Первой сессии

Совета депутатов Крутологовского сельсовета

От 28.01.2019года №2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О предельных нормативах размера оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов самоуправления муниципального образования Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Губернатора Новосибирской области от 10.01.2018г №5 «О Повышении окладов денежного содержания государственных гражданских служащих НСО и должностных окладов работников замещающих должности не являющиеся должностями государственной гражданской службы»., Законом Новосибирской области от 30.10.2007 г. № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением Правительства Новосибирской области №20-п от 31.01.2017г «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющихся свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание  органов  местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» и Постановления Правительства Новосибирской области №569-п от 26.12.2018г «О внесении изменений в Постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 №20-п устанавливает условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – Глава Крутологовского сельсовета), муниципальных служащих в администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – местная администрация).

1. **Денежное содержание (вознаграждение) выборных должностных лиц.**

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из денежного содержания (вознаграждения) (далее – денежное вознаграждение) и иных выплат в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Предельный размер месячного денежного вознаграждения лиц замещающих муниципальные должности, устанавливается 2500рублей должностного оклада по должности государственной гражданской службы области «специалист» в администрации области, исходя из следующих коэффициентов кратности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Коэффициент кратности |
| Глава | 3,9 |

2.3. Размеры иных выплат устанавливаются, исходя из следующих предельных нормативов:

- ежемесячное денежное поощрение – не более 2,45 месячного денежного вознаграждения;

- Единовременная выплата к отпуску не более двух нормативов месячного должностного оклада в год.

2.4. На денежное вознаграждение и иные выплаты начисляется районный коэффициент.

2.5. Конкретные размеры иных выплат определяется главой администрацией.

**3. Оплата труда муниципальных служащих**

* 1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания (вознаграждения), которое состоит из месячного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3.2 К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- ежемесячное денежное поощрение;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

3.3. На оклад денежного содержания и дополнительные выплаты начисляются районный коэффициент.

* 1. **Размер денежного содержания**
  2. Оплата труда муниципальных служащих производится в соответствии с законом Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

Предельный размер месячного денежного вознаграждения лиц замещающих муниципальные должности, устанавливается 2500 рублей должностного оклада по должности государственной гражданской службы области «специалист» в администрации области, исходя из следующих коэффициентов кратности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности муниципальной службы | Коэффициент кратности |
| Заместитель главы администрации | 1,5 |
| Специалист 1-го разряда | 1,26 |
| Специалист 2-го разряда | 1,13 |
| Специалист | 1,0 |

1. **Ежемесячное денежное поощрение заместителя главы администрации и муниципальных служащих.**
   1. Заместителю главы администрации и муниципальным служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение (в кратном отношении к размеру должностного оклада)

- Заместителю главы администрации – в размере от 1,5 до 2,38 должностного оклада

- специалисту 1-2 категории и специалистам - в размере 1,5 до 3,05 должностного оклада;

5.2 Основными критериями, определяющими возможность выплаты и размер ежемесячного денежного поощрения , является:

- добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, высокие личные показатели по службе;

- своевременное выполнение распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

- качественное и своевременное представление информации и сведений вышестоящим руководителям;

- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка и порядка работы со служебной информацией;

- поддержание квалификации на уровне, достаточном для исполнения должностных обязанностей;

- хранение государственной или иной охраняемой законом тайны.

5.3 Заместителю главы администрации и муниципальным служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления поощрения, поступлением в учебные заведения, прохождением курсов по переподготовке (переквалификации) повышению квалификации, увольнении, выходом на пенсию, предоставлением отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и по другим уважительным причинам, выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время в данном расчетном периоде

5.4 Заместитель главы администрации и муниципальные служащие, допустившие упущения в работе и нарушение трудовой дисциплины в расчетном периоде, не предоставляются к ежемесячному денежному поощрению, в том числе за:

- несвоевременное или качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

- несвоевременное или некачественное выполнение заданий и распоряжений руководителей;

- совершение прогула, в том числе отсутствие на работе более четырех часов в течение рабочего дня без уважительных причин;

- появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

- другие нарушения трудовой дисциплины.

**6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет.**

6.1 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы:

- при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

- при стаже муниципальной службы от 15 и выше – 30 процентов должностного оклада.

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях, государственных должностях Российской Федерации, должностях государственной службы и иные периоды трудовой деятельности в соответствии с законодательством Новосибирской области. При этом учитываются периоды работы (службы), ранее засчитанные в установленном порядке.

Решение об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим принимается главой администрации по представлению муниципальной Комиссии по установлению стажа работы, государственной пенсии, и оформляется распоряжением главы администрации Крутологовского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области.

6.2 Начисление надбавки за выслугу лет производится ежемесячно, в процентом отношении к должностному окладу работника, без учета других доплат и надбавок и выплачивается одновременно с заработной платой.

6.3 При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника надбавка за выслугу лет муниципальному служащему начисляется на должностной оклад по основному месту работы.

6.4 Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

В случае если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за работником в соответствии с законодательством сохраняется средний заработок (переподготовка или повышение квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении и др.), указанная надбавка ему устанавливается с момента наступления этого права и производится соответствующей перерасчет среднего заработка.

7. **Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**.

7.1 Особые условия муниципальной службы определяются сложностью, напряженностью и специальным режимом работы.

Сложность и напряженность выполняемой работы устанавливается исходя из должностных обязанностей (комплексный, межведомственный характер работ, большой объем неотложных работ), прав и ответственности муниципального служащего.

Под специальным режимом работы понимаются систематические отклонения по служебной необходимости от установленного режима труда и отдыха (ненормированный рабочий день, работа в выходные и праздничные дни, а также разъездной характер работы (систематические командировки).

* 1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы устанавливается:

- по ведущим должностям муниципальной службы – в размере 1,2 должностного оклада

- по младшим должностям муниципальной службы – в размере до 0,6 должностного оклада.

7.3 Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы может быть увеличена или уменьшена при изменении степени сложности и напряженности работы. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы может быть уменьшена:

- не выполнение в срок постановлений, распоряжений, указаний руководителей органов местного самоуправления;

- некачественное исполнение служебных обязанностей, порученной работы, нарушение трудовой дисциплины;

- необеспечение сохранности материальных ценностей;

- другие упущения.

7.4 При установлении надбавки за особые условия муниципальной службы учитывается исполнение муниципальным служащим обязанностей отсутствующего муниципального служащего без освобождения от своей основной работы.

**8. Ежемесячная надбавка за классный чин**

8.1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня и продолжительности муниципальной службы в замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина муниципальных служащих | Норматив ежемесячной надбавки |
| Советник муниципальной службы 3класса | 1180 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 967 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 915 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 752 |

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальным служащим классных чинов муниципальной службы.

**9. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.**

9.1 Муниципальные служащие могут быть премированы за выполнение особо важных и сложных заданий. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется распоряжением Главы администрации в процентах к должностному окладу.

9.2 Основными критериями, дающими право муниципальному служащему на получение премии за выполнение особо важных и сложных заданий, являются:

- досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий, реализация которых имеет большое значение для функционирования органов местного самоуправления администрации Крутологовского сельсовета.

- проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполнению особо важных и сложных заданий;

- своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных и сложных заданий.

9.3 Премия за выполнение особо важных и сложных заданий – выплаты премии предусматриваются в размере не более двух месячных окладов денежного содержания в расчете на год.

**10. Единовременная выплата и материальная помощь.**

10.1 Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему в размере двух месячных окладов денежного содержания в год.

Материальная помощь в размере одного месячного оклада денежного содержания выплачивается на основании заявления муниципального служащего, согласованного с Главой Крутологовского сельсовета, один раз в календарном году, как правило, при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск или в другое время в течение календарного года

10.2 Единовременная выплата вновь принятым муниципальным служащим, выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году.

Муниципальным служащим, уволенным в течение расчетного года, единовременная выплата выплачивается за фактически отработанное время.

10.3 Муниципальным служащим при возникших в его семье материальных затруднениях (заболевание, смерть ближайших родственников и другие уважительные причины) может быть оказана дополнительная материальная помощь.

Материальная помощь выплачивается по письменному заявлению муниципального служащего с указанием причин.

В случае смерти муниципального служащего, материальная помощь выплачивается супругу (супруге), одному из родителей или другому члену семьи.

10.4 Выплата всех видов материальной помощи производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в местном бюджете на очередной финансовый год.

**11. Иные виды премий.**

11.1 Премирование муниципальных служащих осуществляется по результатам работы, за квартал, год, за добросовестный труд и в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения), к праздничным датам: Международный женский день 8 Марта и День защитника Отечества.

11.2 Премии по результатам работы за квартал, год выплачиваются пропорционально фактически отработанного времени.

11.3 Премии максимальным размером не ограничиваются.

11.4 При назначении премии за квартал или год учитывается исполнение муниципальным служащим обязанностей отсутствующего муниципального служащего без освобождения от своей основной работы.

**12. Оплата труда при исполнении обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего**

12.1 Муниципальному служащему, выполняющему наряду со своими должностными обязанностям, дополнительную работу по другой должности в период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) муниципального служащего производится доплата за совмещение должностей по соглашению с Главой администрации Крутологовского сельсовета.

**13. Использование экономии фонда заработной платы муниципальных служащих.**

13.1 Экономия фонда заработной платы муниципальных служащих за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год) может быть использована:

- на дополнительное премирование муниципальных служащих ежемесячно, по итогам работы за квартал, год;

- на выплату материальной помощи.

13.2 Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления муниципального служащего и распоряжения Главы администрации.

13.3 Решение о направлении использования экономии фонда заработной платы принимает Глава администрации путем издания соответствующего распоряжения.

**14. Заключительные положения**

* 1. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, должностных окладов муниципальных служащих производится одновременно при увеличении (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области в соответствии с законом Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий год.