**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

(пятого созыва)

**ПРОТОКОЛ**

Третьей сессии Совета,

решения, принятые Советом,

и документы к ним

28декабря 2015 года

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**ПРОТОКОЛ**

**(**третьей сессии)

28декабря 2015 года с. Крутологово

Всего депутатов Крутологовского совета 10

Присутствовало депутатов на сессии 7

(список прилагается)

Присутствовало приглашенных 8

(список прилагается)

Сессию открыл председатель Совета депутатов Трофимова Майя Юрьевна

Секретарем сессии избрали Андрияненко Галина Ильинична, депутата Совета Крутологовского сельсовета

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников

 Крутологовского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений

Докладывает Трофимова Н.С.

1. Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими муниципального образования «Советский район» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

Докладывает: Трофимова Н.С.

1. Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017-2018гг

*СЛУШАЛИ:* Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников Крутологовского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений.

*ДОКЛАДЫВАЕТ:* Трофимова Наталья Сергеевна – специалист администрации.

*РЕШИЛИ:*«Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников Крутологовского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений» - принять (Решение прилагается).

*СЛУШАЛИ:* Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими муниципального образования «Советский район» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

*ДОКЛАДЫВАЕТ:* Трофимова Наталья Сергеевна – специалист администрации.

*РЕШИЛИ:* «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими муниципального образования «Советский район» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» - принять (Решение прилагается).

*СЛУШАЛИ:* Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского

 района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017-2018гг

ДОКЛАДЫВАЕТ: Шандура Татьяна Владимировна – бухгалтер администрации

РЕШИЛИ: Решение «Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета

 Коченевского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017-2018гг» - принять (Решение прилагается)

Председатель Совета депутатов М.Ю. Трофимова

Секретарь Г.И.Андрияненко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(**третьей сессии)

28декабря 2015 года № 13

Порядокуведомления о фактах обращения в целях склонения работников Крутологовского сельсовета

к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с  частью5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Крутологовского сельсовета

**РЕШИЛ:**

1.  Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Крутологовского сельсовета, в отношении которых Глава Крутологовского сельсовета является представителем нанимателя  к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее решение в местном периодическом печатном издании «Крутологовские Вести».

ПредседательСовета депутатов С.М. Иванова

Утверждено решением

третьей сессии от 2.12.2015г №13

Порядок

уведомления о фактах обращения в целях склонения работников администрации Крутологовского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работниковадминистрации Крутологовского сельсовета.

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:

-о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

-о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника администрации Крутологовского сельсовета.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения,  вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с администрации Крутологовского сельсовета либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками администрации Крутологовского сельсовета коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник администрации Крутологовского сельсовета обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника администрации Крутологовского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится в администрации Крутологовского сельсоветапо форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации Крутологовского сельсовета.

**Формы уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения**

**Приложение №1**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность работника,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о факте обращения в целях склонения работника к совершению

коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушений дата, место, время, другие условия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2

ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание уведомления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись лица принявшего уведомление)                      (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

Входящий № по журналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, получившего талон корешок                                      Ф.И.О. лица получившего талон корешок

Талон корешок

Уведомление принято: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. входящий № по журналу \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление                     подпись

Приложение № 3

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника администрации Крутологовского сельсоветак совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата получения уведомления | Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений | краткое содержание уведомления | Ф.И.О. принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление |
|   |   |   |   |   |   |

**Список лиц, ознакомленных с порядком**

уведомления о фактах обращения в целях склонения администрации Крутологовского сельсоветаксовершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | должность | подпись |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **Крутологовского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(**третьей сессии)

28 декабря 2015 года № 14

Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими муниципального образования «Советский район» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9.01.2014 г. № 10,

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Крутологовского сельсовета о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (приложение).

2. Контроль за выполнением данного решения оставляю за собой

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Крутологовского сельсовета С.М. Иванова

**Приложение к решению третьей сессии**

**Крутологовского сельсовета**

**От 2.12.2015г №**

**Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Крутологовского сельсовета о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, администрации Крутологовского сельсовета (далее соответственно - лица, замещающие муниципальные должности, служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Типового положения используются следующие понятия:

"подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями" -подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

"получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей" - получение лицом, замещающим муниципальную должность, служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, служащие не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей муниципальный орган или иную организацию, в которых указанные лица проходят муниципальную службу или осуществляют трудовую деятельность.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченную организацию) муниципального органа или иной организации, в которых лицо, замещающее муниципальную должность, служащий проходят муниципальную службу или осуществляют трудовую деятельность (далее - уполномоченное структурное подразделение (уполномоченная организация). К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов муниципального органа или соответствующий коллегиальный орган иной организации (уполномоченной организации), образованные в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия или коллегиальный орган).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его служащему, работнику неизвестна, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения (уполномоченной организации), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Типового положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченная организация) обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального образования.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченная организация) в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Типового положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Типового положения, может использоваться муниципальным органом или иной организацией с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем муниципального органа или иной организации принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными органами и организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем муниципального органа или иной организации принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход соответствующего бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

**Уведомление о получении подарка**

(наименование уполномоченного

структурного подразделения

муниципального органа

или иной организации (уполномоченной организации)

от

(ф.и.о., занимаемая должность)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уведомление о получении подарка от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

Извещаю о получении

(дата получения)

подарка(ов) на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях [[1]](#endnote-2)\* |
| 1.  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение: |  | на |  | листах. |
|  | (наименование документа) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, представившее уведомление |  |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, принявшее уведомление |  |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

1. **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования Крутологовского сельсовета**

 **Коченевского района Новосибирской области**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(третьей сессии)

от 28 декабря 2015 года № 15

Об утверждении бюджета Крутологовского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области

 на 2016 год и плановый период 2017-2018гг.

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законам Российской Федерации от 6.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением первой сессией Совета депутатов Крутологовского сельсовета от 30.09.2015г № 8 Положения «Обюджетном процессе в администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области»

**РЕШИЛ**:

**Статья 1.**

1.Утвердить основные характеристики местного бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2016 год.

	* 1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 5618110 рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 4131710 рублей;
		2. общий объем расходов местного бюджета в сумме 5618110 рублей.
		3. дефицит местного бюджета 0,0 тыс. рублей.2. Утвердить основные характеристики местного бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017г и 2018год:

	* 1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2017г в сумме 3297880 рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1950380рублей; и на 2018год в сумме 3291420рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1875720рублей;
		2. общий объем расходов местного бюджета 2017г в сумме 3297880рублей, 2018г в сумме 3291420 руб.
		3. дефицит местного бюджета 0,0 тыс. рублей. **Статья 2**

	1. Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению № 1 к настоящему Решению, в том числе:
		1. перечень главных администраторов доходов бюджета, за исключением безвозмездных поступлений из областного бюджета (таблица № 1);
		2. перечень главных администраторов безвозмездных поступлений из областного бюджета (таблица № 2);
	2. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета на 2016г и плановый период 2017-2018год согласно приложению № 2 к настоящему Решению;
	3. Учесть в местном бюджете поступления видов доходов по основным источникам на 2016год и плановый период 2017-2018г. в объеме согласно приложению № 3 к настоящему Решению;
	4. Установить, что в случае изменения в 2016 году и плановом 2017-2018г. перечня и (или) полномочий главных администраторов доходов бюджета или главных администраторов источников дефицита бюджета Крутологовского сельсовета при определении принципов назначения, структуры кодов и присвоении кодов классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета вправе вносить соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета и в перечень источников дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников финансирования дефицита бюджета с внесением изменений в настоящее Решение.**Статья 3.**

Установить, что доходы местного бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018г формируется за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

**Статья 4**

Установить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации на 2016год и плановый период 2017-2018г согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

**Статья 5**

Установить, что унитарные предприятия за использование муниципального имущества осуществляют перечисления 10% от прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, либо освобождаются от их уплаты.

**Статья 6**

1. Установить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов:

1.1 на 2016 год и плановый период 2017-2018гг.согласно приложения № 5 к настоящему Решению;

	1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:
		1. на 2016год и плановый период 2017-2018гг согласно приложения № 6 к настоящему Решению;
	2. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2018год 0,0 тыс. руб.
	3. . Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета:4.1 на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2018год 0,0 тыс. руб. согласно Приложению №7

**Статья 7**

1.Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018год согласно приложению № 8 к настоящему Решению

**Статья 8.**

	1. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждением и органом местного самоуправления договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и не исполненных обязательств.
	2. Установить, что муниципальное учреждение, орган местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ и услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:2.1 в размере 100 процентов суммы договора (контракта)- по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатное издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, приобретении билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.2 в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации,- по остальным договорам (контрактам).

3.3 в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по распоряжению администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

**Статья 9**

	1. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам- производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, если их представление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Новосибирской области, а также местными нормативно-правовыми актами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами (порядками) администрации Крутологовского сельсовета, регулирующие предоставлении субсидий из бюджета Крутологовского сельсовета.**Статья 10**

	1. Установить, что в 2016г и плановом периоде 2017-2018 годах перечень, объемы и нормативы финансовых затрат (стоимость) муниципальных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области. Выполнение бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами муниципальных услуг осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.**Статья 11**

	1. Установить, что неиспользованные в 2015году целевые средства, переданные из областного бюджета в местный бюджет, подлежат использованию в 2016году на те же цели со счетов по учету средств местного бюджета. Целевые средства, потребность в которых отсутствует, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном областным финансовым органом.**Статья 12**

	1. Установить, что неиспользованные в 2015году целевые средства, переданные из федерального бюджета в местный бюджет, подлежат использованию в 2016году на те же цели со счетов по учету средств местного бюджета. Целевые средства, потребность в которых отсутствует, подлежат возврату в федеральный бюджет в порядке, установленном областным финансовым органом.**Статья 13**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга администрации Крутологовского сельсовета на 1 января 2016года и плановый период 2016-2017гг в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

2.Установить предельный объем муниципального долга администрации Крутологовского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018гг в сумме 0,0 тыс. рублей.

3.Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга администрации Крутологовского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018гг в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 14**

	1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Крутологовского сельсовета на 2016год и плановый период 2017-2018 год согласно приложения № 9 к настоящему Решению.**Статья 15**

	1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на 2016год и плановый период 2017-2018ггсогласно приложения № 10 к настоящему Решению.**Статья 16**

1. Установить лимиты предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета в 2016году; выдаваемых на срок в пределах финансового года – в сумме 0,0 тыс. рублей; на срок, выходящий за пределы финансового года, - в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов устанавливаются в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления бюджетных кредитов в 2016году и плановый период 2017-2018 год согласно приложения № 11 к настоящему Решению.

**Статья 17**

Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

 Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджетов осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

**Статья 18**

Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2016 год и плановый период 2017-2018года, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее Решение.

 В случае, если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на 2016 год и плановый период 2017-2018год.

**Статья 19**

Опубликовать решение об утверждении бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018годы Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в местной газете «Крутологовские вести».

Глава администрации С.М Иванова

 Приложение № 1

 К утв. бюджета на 2016 год

 и плановый период 2017-2018г

**Главные администраторы доходов местного бюджета**

Таблица № 1

Главные администраторы доходов местного бюджета, за исключением

безвозмездных поступлений из областного бюджета

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование главного администратора доходов местного бюджета |
| главного администратора доходов | доходов местного бюджета |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** |
| 100 | 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **182** |  |  **Управление Федеральной налоговой службы России по Новосибирской области** |
| 182 | 101 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резедентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организации |
| 182 | 101 02021 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой |
| 182 | 101 02022 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой |
| 182 | 101 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх, и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных(кредитных)средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья) |
| 182 | 105 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 105 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 182 | 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемых по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |
| 182 | 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182  | 109 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемые на территориях поселений |
| **555** |  | **Администрация Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 555 | 113 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений |
| 555 | 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений |
| 555 | 11 6 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий(штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселения |
| 555 | 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания(штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
| 555 | 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания(штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 555 | 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 555 | 117 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |

 Приложение № 1

 К утв. бюджета на 2016 год

 и плановый период 2017-2018г

**Главные администраторы доходов местного бюджета**

Таблица № 2

Главные администраторы безвозмездных поступлений из областного бюджета

|  |  |
| --- | --- |
| Код вида доходов бюджета | Наименование главного администратора доходов бюджета |
| Главного администраторадоходов | Доходы местного бюджета |
| **555** |  | **Администрация Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 555 | 2 02 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 555 | 202 040 12 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 555 | 202 040 14 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 555 | 2 02 02041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)  |
| 555 | 202 02216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 555 | 2 02 02999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 555 | 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 555 | 202 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 555 | 2 02 03999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам поселений |
| 555 | 2 02 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |
| 555 | 2 02 09024 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 555 | 2 02 09054 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов муниципальных районов |
| 555 | 207 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений |
| 555 | 207 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |
| 555 | 208 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 555 | 218 05030 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет  |
| 555 | 218 05010 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов  |
| 555 | 219 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |

 Приложение № 2

 К утв. бюджета на 2016 год

 И плановый период 2017-2018г

**Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета**

|  |  |
| --- | --- |
| Код вида доходов бюджета | Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета |
| главного администратораисточников финансирования дефицита бюджета | Источников финансирования дефицита бюджета (ИФДБ) |
| **555** |  | **Администрация Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 555 | 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации  |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

 Приложение №3

 К утв. бюджета на 2016год

 И плановый период 2017-2018г

**Перечень видов доходов бюджета Крутологовского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 год**

 (руб)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида доходов бюджета** | **Код вида доходов бюджета** | **2016год** | **2017г** | **2018г** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02230 01 0000 110 | 274000 | 260000 | 273000 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02240 01 0000 110 | 8000 | 7000 | 7000 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02250 01 0000 110 | 614000 | 474000 | 497000 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02260 01 0000 110 | -84400 | -93400 | -92300 |
| ***Итого доходов от акцизов*** |  | ***811600*** | ***647600*** | ***684700*** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 101 02021 01 0000 110 | 140400 | 149200 | 159400 |
| Налог на имущество физических лиц , взимаемый по ставкам, применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 01030 10 0000 110 | 23400 | 23400 | 28700 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 06033 10 0000 110 | 475000 | 489900 | 504700 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 06043 10 0000 110 | 25000 | 25000 | 25000 |
| **Итого налоговых доходов** | **Х** | **663800** | **687500** | **717800** |
| **Всего налоговых доходов** |  | **1475400** | **1335100** | **1402500** |
| Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 555 116 5104002 0000 140 | 1000 | 1700 | 1700 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)получателями средств бюджетов поселения | 555 113 01995 10 0000 130 | 10000 | 10700 | 11500 |
| ***Итого неналоговых доходов*** | ***Х*** | ***11000*** | ***12400*** | ***13200*** |
| **Итого собственных доходов** | **Х** | **1486400** | **1347500** | **1415700** |
| Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 555 202 01001 10 0000 151 | 4051310 | 1950380 | 1875720 |
| Субвенция из федерального бюджета на осуществление Первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты  | 555 202 03015 10 0000 151 | 80400 |  |  |
| **Итого безвозмездных поступлений**  | **Х** | **4131710** | **1950380** | **1875720** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** | **Х** | **5618110** | **3297880** | **3291420** |

 Приложение № 4

 К утв бюджета на 2016 год

 И плановый период 2017-2018г

таблица № 1

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код вида доходов бюджета** | **Наименование вида доходов бюджета** | **Нормативы отчислений в местный бюджет** |
| 555 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100 |
| 555 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений | 100 |
| 555 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 100 |
| 555 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |
| 555 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |  100 |

 Приложение № 4

 К утв бюджета на 2016 год

 И плановый период 2017-2018г

таблица № 2

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами Российской Федерации в части безвозмездных поступлений из областного бюджета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код вида доходов бюджета** | **Наименование вида доходов бюджета** | **Нормативы отчислений в местный бюджет** |
| 555 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| 555 2 02 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 100% |
| 555 2 02 02041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 100% |
| 5552 02 02999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 100% |
| 555 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| 555 2 02 03999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам поселений | 100% |
| 555 2 02 04012 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 100% |
| 555 2 02 04999 10 0000 151  | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 100% |
| 555 2 02 09024 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации | 100% |

 Приложение № 5

 К утв. бюджета на 2016год

 и плановый период 2017-2018г

**Распределение бюджетных ассигнований на 2014 год**

**и плановый период 2015-2016г**

**по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **ЭКР** | **2016г** | **2017г** | **2018г** |
| ***Администрация Крутологовского сельсовета***  | ***00*** | ***00*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***5618110*** | ***3297880*** | ***3291420*** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **2043400** | **1461335** | **1461335** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***01*** | ***02*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***464300*** | ***464300*** | ***464300*** |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 8800002030 | 000 | 000 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 000 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Расходы | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 200 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 210 | 464300 | 464300 | 464300 |
| ***Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов*** | ***01*** | ***04*** | ***8800002040*** | ***000*** | ***000*** | ***1549100*** | ***967035*** | ***967035*** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 000 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Расходы | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 200 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 210 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Закупка товаров, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 000 | 160000 | 75000 | 75000 |
| Расходы | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 200 | 155000 | 75000 | 75000 |
| Оплата работ и услуг | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 220 | 155000 | 75000 | 75000 |
| Поступление нефинансовых активов | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 300 | 5000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 000 | 250000 | 210000 | 210000 |
| Расходы | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 200 | 90000 |  |  |
| Оплата работ и услуг | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 220 | 90000 | 50000 | 50000 |
| Поступление нефинансовых активов | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 300 | 160000 | 160000 | 160000 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 01 | 04 | 88000020400 | 850 | 000 | 10000 |  |  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 88000020400 | 852 | 000 | 10000 |  |  |
| Расходы | 01 | 04 | 88000020400 | 852 | 200 | 10000 |  |  |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)*** | ***01*** | ***06*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***20000*** |  |  |
| Контрольно-счетный орган | 01 | 06 | 8800004010 | 000 | 000 | 20000 |  |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 000 | 20000 |  |  |
| Расходы | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 200 | 20000 |  |  |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 250 | 20000 |  |  |
| ***Резервные фонды*** | ***01*** | ***11*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** | ***30000*** | ***30000*** |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 8800005000 | 000 | 000 | 10000 | 30000 | 30000 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 000 | 10000 | 30000 | 30000 |
| Расходы | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 200 | 10000 | 30000 | 30000 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **80400** |  |  |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***02*** | ***03*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***80400*** |  |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 9900051180 | 000 | 000 | 80400 |  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 000 | 79400 |  |  |
| Расходы | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 200 | 79400 |  |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 210 | 79400 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 9900051180 | 244 | 000 | 1000 |  |  |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 9900051180 | 244 | 300 | 1000 |  |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **20000** |  |  |
| ***Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера, гражданская оборона*** | ***03*** | ***09*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** |  |  |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного техногенного характера | 03 | 09 | 8800002180 | 000 | 000 | 10000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 8800002180 | 244 | 000 | 10000 |  |  |
| Расходы | 03 | 09 | 8800002180 | 244 | 200 | 10000 |  |  |
| ***Обеспечение пожарной обеспеченности*** | ***03*** | ***10*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** |  |  |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельских поселений | 03 | 10 | 8800002180 | 000 | 000 | 10000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 03 | 10 | 8800002180 | 244 | 000 | 10000 |  |  |
| Поступление нефинансовых активов | 03 | 10 | 8800002180 | 244 | 300 | 10000 |  |  |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **78500** | **78500** | **78500** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***04*** | ***09*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***75000*** | ***75000*** | ***75000*** |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 04 | 09 | 8800003150 | 000 | 000 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 000 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Расходы | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 200 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Оплата работ и услуг | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 220 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 000 | 3500 | 3500 | 3500 |
| Расходы | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 200 | 3500 | 3500 | 3500 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 250 | 3500 | 3500 | 3500 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **778495** | **612600** | **649700** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** |  |  |  |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***05*** | ***02*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***50000*** | ***30000*** | ***30000*** |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 05 | 02 | 8800003510 | 000 | 000 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Расходы | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 200 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Безвозмездные перечисления организациям , за исключением государственных и муниципальных организаций | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 240 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 8800003510 | 000 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 05 | 02 | 8800003510 | 852 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***768495*** | ***582600*** | ***619700*** |
| Благоустройство (уличное освещение) | 05 | 03 | 8800060010 | 000 | 000 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 000 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Расходы | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 200 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 240 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Содержание дорог | 05 | 03 | 8800060020 | 000 | 000 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 000 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Расходы | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 200 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 220 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 8800060040 | 000 | 000 | 20000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 000 | 20000 |  |  |
| Расходы | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 200 | 20000 |  |  |
| Оплата работ и услуг | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 220 | 20000 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **2478315** | **1536600** | **838314** |
| Культура | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 000 | 2478315 | 964000 | 838314 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дом культуры) | 08 | 01 | 8800004400 | 000 | 000 | 2478315 | 964000 | 838314 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 000 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Расходы | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 200 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 210 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 000 | 100000 |  |  |
| Расходы | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 200 | 100000 |  |  |
| Оплата работ, услуг | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 220 | 100000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 000 | 1276365 | 450000 | 324300 |
| Расходы | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 200 | 1266365 | 450000 | 324300 |
| Оплата работ, услуг | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 220 | 1266365 | 450000 | 324300 |
| Поступление нефинансовых активов | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 300 | 10000 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08 | 01 | 8800004400 | 851 | 000 |  |  |  |
| Расходы | 08 | 01 | 8800004400 | 851 | 200 |  |  |  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 08 | 01 | 8800004400 | 852 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Расходы | 08 | 01 | 8800004400 | 852 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **0000000000** | **000** | **000** | **99000** | **99000** | **99000** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 8800004910 | 000 | 000 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 000 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Расходы | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 200 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Социальное обеспечение | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 260 | 99000 | 99000 | 99000 |
| **Условно-утвержденные расходы** | **99** | **99** | **0000000000** | **000** | **000** |  | **82445** | **164571** |
| Расходы | 99 | 99 | 8800009990 | 200 | 000 |  | 82445 | 164571 |

 Приложение № 6

 К утв. бюджета на 2016год

 И плановый период 2017-2018г

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год**

**плановый период 2017-2018г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **ППП** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **ЭКР** | **2016г** | **2017г** | **2018г** |
| ***Администрация Крутологовского сельсовета***  | ***555*** | ***00*** | ***00*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***5618110*** | ***3297880*** | ***3291420*** |
| **Общегосударственные вопросы** | **555** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **2043400** | **1461335** | **1461335** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***555*** | ***01*** | ***02*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***464300*** | ***464300*** | ***464300*** |
| Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 000 | 000 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 000 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Расходы | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 200 | 464300 | 464300 | 464300 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 121 | 210 | 464300 | 464300 | 464300 |
| ***Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов*** | ***555*** | ***01*** | ***04*** | ***8800002040*** | ***000*** | ***000*** | ***1549100*** | ***967035*** | ***967035*** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 000 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Расходы | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 200 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 121 | 210 | 1129100 | 682035 | 682035 |
| Закупка товаров, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 000 | 160000 | 75000 | 75000 |
| Расходы | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 200 | 155000 | 75000 | 75000 |
| Оплата работ и услуг | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 220 | 155000 | 75000 | 75000 |
| Поступление нефинансовых активов | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 242 | 300 | 5000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 000 | 250000 | 210000 | 210000 |
| Расходы | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 200 | 90000 |  |  |
| Оплата работ и услуг | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 220 | 90000 | 50000 | 50000 |
| Поступление нефинансовых активов | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 244 | 300 | 160000 | 160000 | 160000 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 850 | 000 | 10000 |  |  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 852 | 000 | 10000 |  |  |
| Расходы | 555 | 01 | 04 | 88000020400 | 852 | 200 | 10000 |  |  |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)*** | ***555*** | ***01*** | ***06*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***20000*** |  |  |
| Контрольно-счетный орган | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 000 | 000 | 20000 |  |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 000 | 20000 |  |  |
| Расходы | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 200 | 20000 |  |  |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 250 | 20000 |  |  |
| ***Резервные фонды*** | ***555*** | ***01*** | ***11*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** | ***30000*** | ***30000*** |
| Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 000 | 000 | 10000 | 30000 | 30000 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 000 | 10000 | 30000 | 30000 |
| Расходы | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 200 | 10000 | 30000 | 30000 |
| **Национальная оборона** | **555** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **80400** |  |  |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | **555** | ***02*** | ***03*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***80400*** |  |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 000 | 000 | 80400 |  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 000 | 79400 |  |  |
| Расходы | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 200 | 79400 |  |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 121 | 210 | 79400 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 244 | 000 | 1000 |  |  |
| Поступление нефинансовых активов | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 244 | 300 | 1000 |  |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **555** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **20000** |  |  |
| ***Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера, гражданская оборона*** | **555** | ***03*** | ***09*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** |  |  |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного техногенного характера | 555 | 03 | 09 | 8800002180 | 000 | 000 | 10000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 09 | 8800002180 | 244 | 000 | 10000 |  |  |
| Расходы | 555 | 03 | 09 | 8800002180 | 244 | 200 | 10000 |  |  |
| ***Обеспечение пожарной обеспеченности*** | **555** | ***03*** | ***10*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***10000*** |  |  |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельских поселений | 555 | 03 | 10 | 8800002180 | 000 | 000 | 10000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 555 | 03 | 10 | 8800002180 | 244 | 000 | 10000 |  |  |
| Поступление нефинансовых активов | 555 | 03 | 10 | 8800002180 | 244 | 300 | 10000 |  |  |
| **Национальная экономика** | **555** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **78500** | **78500** | **78500** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | **555** | ***04*** | ***09*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***75000*** | ***75000*** | ***75000*** |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 000 | 000 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 000 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Расходы | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 200 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Оплата работ и услуг | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 244 | 220 | 75000 | 75000 | 75000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 000 | 3500 | 3500 | 3500 |
| Расходы | 555 | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 200 | 3500 | 3500 | 3500 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 555 | 04 | 12 | 8800003380 | 540 | 250 | 3500 | 3500 | 3500 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **555** | **05** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **778495** | **612600** | **649700** |
| ***Жилищное хозяйство*** | **555** | ***05*** | ***01*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** |  |  |  |
| ***Коммунальное хозяйство*** | **555** | ***05*** | ***02*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***50000*** | ***30000*** | ***30000*** |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 000 | 000 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Расходы | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 200 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Безвозмездные перечисления организациям , за исключением государственных и муниципальных организаций | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 240 | 40000 | 20000 | 20000 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 000 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 852 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| ***Благоустройство*** | **555** | ***05*** | ***03*** | ***0000000000*** | ***000*** | ***000*** | ***768495*** | ***582600*** | ***619700*** |
| Благоустройство (уличное освещение) | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 000 | 000 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 000 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Расходы | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 200 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 810 | 240 | 11895 | 10000 | 10000 |
| Содержание дорог | 555 | 05 | 03 | 8800060020 | 000 | 000 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 000 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Расходы | 555 | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 200 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Оплата работ, услуг | 555 | 05 | 03 | 8800060020 | 244 | 220 | 736600 | 572600 | 609700 |
| Организация и содержание мест захоронения | 555 | 05 | 03 | 8800060040 | 000 | 000 | 20000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 000 | 20000 |  |  |
| Расходы | 555 | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 200 | 20000 |  |  |
| Оплата работ и услуг | 555 | 05 | 03 | 8800060040 | 244 | 220 | 20000 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **555** | **08** | **00** | **0000000000** | **000** | **000** | **2478315** | **1536600** | **838314** |
| Культура | 555 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 000 | 2478315 | 964000 | 838314 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дом культуры) | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 000 | 000 | 2478315 | 964000 | 838314 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 000 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Расходы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 200 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 111 | 210 | 1096950 | 514000 | 514014 |
| Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 000 | 100000 |  |  |
| Расходы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 200 | 100000 |  |  |
| Оплата работ, услуг | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 243 | 220 | 100000 |  |  |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 000 | 1276365 | 450000 | 324300 |
| Расходы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 200 | 1266365 | 450000 | 324300 |
| Оплата работ, услуг | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 220 | 1266365 | 450000 | 324300 |
| Поступление нефинансовых активов | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 244 | 300 | 10000 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 851 | 000 |  |  |  |
| Расходы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 851 | 200 |  |  |  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 852 | 000 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Расходы | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 852 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** | **0000000000** | **000** | **000** | **99000** | **99000** | **99000** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 000 | 000 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 000 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Расходы | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 200 | 99000 | 99000 | 99000 |
| Социальное обеспечение | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 312 | 260 | 99000 | 99000 | 99000 |
| **Условно-утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** | **0000000000** | **000** | **000** |  | **82445** | **164571** |
| Расходы | 555 | 99 | 99 | 8800009990 | 200 | 000 |  | 82445 | 164571 |

 Приложение №7

 к проекту бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018гг.

Перечень

публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет местного бюджета на 2016год и плановый период 2017-2018гг

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **КВР** | **2016г** | **2017г** | **2018г** |
|  | - | - | - | - | - | 0 ,0 | 0,0 | 0,0 |

 Приложение № 8

 к Проекту бюджета на 2016год

и плановый период 2017-2018г.

**Источники финансирования дефицита местного бюджета Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2016год**

**и плановый период 2017-2018гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора местного самоуправления, относящихся финансирования дефицитов бюджетов | 2016г | 2017г | 2018г |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета администрации Крутологовского сельсовета, в том числе** | **0,0** |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 700** | **Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 800** | **Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации  | 0,0 |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **0,0** |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджета** | **-5618110** | **-3297880** | **-3291420** |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | **-5618110** | **-3297880** | **-3291420** |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | **-5618110** | **-3297880** | **-3291420** |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-5618110** | **-3297880** | **-3291420** |
| **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **5618110** | **3297880** | **3291420** |
| **01 05 02 00 00 0000 600** | **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **5618110** | **3297880** | **3291420** |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | **5618110** | **3297880** | **3291420** |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **5618110** | **3297880** | **3291420** |

 Приложение № 9

 К Проекту бюджета на 2016 год и плановый период 2017-2018г

-

**Программа муниципального внутреннего заимствования Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2016год**

Таблица №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| **Муниципальные внутренние заимствования в том числе:** |  |  |
| в том числе: |
| Муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг | 0,0 | 0,0 |
| Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 |
| Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |

Таблица № 2

Приложения №9

**Программа муниципального внутреннего заимствований Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017-2018годы**

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2017год** | **2018 год** |
| **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| **Муниципальные внутренние заимствования в том числе:** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

 Приложение № 10

 к Проекту бюджета на 2016 год

 и плановый период 2017-2018г

**Программа муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2016 год**

	1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в 2016 году Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Цель гарантирования | Общий объемгарантий,тыс. рублей | Категория принципалов или наименование принципала | Сумма гарантирования,тыс. рублей | Наличиеправарегрессного требования | Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

	1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2016 году.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнение муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета** | **Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2016 году, тыс. рублей** |
| За счет источников финансирования дефицита местного бюджета | 0,0 |
| За счет расходов местного бюджета | 0,0 |

Приложение № 10

 таблица № 2

**Программа муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017-2018 годы**

	1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017-2018 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Цель гарантирования | Общий объемгарантий,тыс. рублей | Категория принципалов или наименование принципала | Сумма гарантирования,тыс. рублей | Наличиеправарегрессного требования | Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий |
| 2017 г | 2018 г | 2017г | 2018 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 |  |  |

	1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Крутологовского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2017-2018 году

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнение муниципальных гарантий Целинного сельсовета** | **Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей** |
|  **2016 год** |  **2017 год** |
| За счет источников финансирования дефицита местного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| За счет расходов местного бюджета | 0,0 | 0,0 |

 Приложение № 11

 к Проекту бюджета на 2016год

 и плановый период 2017-2018г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ В 2016-2018 ГОДУ**

	1. **Общие положения**Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов из бюджета Крутологовского сельсовета юридическим лицам.

	1. **Цели предоставления бюджетного кредита**Бюджетные кредиты предоставляются юридическим лицам, способствующим социально-экономическому развитию поселения, а также:

	* на проведение структурной перестройки производства;
	* на разработку, внедрение и приобретение новейших технологий, оборудования, материалов, основных и оборотных средств;
	* на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов и обусловленных сезонным характером затрат либо сезонным характером поступления доходов, и расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий;
	* на иные цели, затрагивающие интересы поселения.
	1. **Условия и порядок предоставления бюджетного кредита**3.1. Заёмщикам - юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, бюджетные кредиты предоставляются на условиях:

	* возвратности бюджетного кредита;
	* возмездности бюджетного кредита;
	* обеспечения заёмщиком исполнения своего обязательства по возврату бюджетного кредита;
	* отсутствия у заёмщика просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе.При обращении за бюджетным кредитом заёмщик - юридическое лицо, не являющееся государственным или муниципальным унитарным предприятием, представляет в администрацию Крутологовского сельсовета:

	* заявку на получение бюджетного кредита с указанием способа обеспечения обязательства по возврату бюджетного кредита, предусмотренного абзацем 2 пунктом 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
	* копию финансового отчета юридического лица (баланс) на последнюю отчетную дату, а при необходимости - за предшествующий год;
	* сведения о предполагаемом использовании бюджетного кредита;
	* копии учредительных документов (устав, свидетельство о регистрации, учредительный договор);
	* информацию о стоимости имущества, предоставленного в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита.- лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- справка налогового органа об открытых счетах;

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- выписка из приказа о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера;

- выписка из ЕГРЮЛ (необходима при получении кредита);

- информацию о стоимости имущества, предоставленного в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита;

- документы, подтверждающие право собственности на указанное имущество;

- документ о проведении обязательной независимой оценки имущества, передаваемого в залог, и экспертизы проведенной оценки за счет средств залогодателя.

При необходимости заемщик представляет в Администрацию поселения заключение профильного ответственного структурного подразделении администрации поселения, курирующую соответствующую отрасль

3.1.2. Заемщикам - юридическим лицам, являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, бюджетные кредиты предоставляются на условиях:

- возвратности бюджетного кредита;

- безвозмездности бюджетного кредита;

При обращении за бюджетным кредитом заемщик - юридическое лицо, являющееся государственным или муниципальным унитарным предприятием, представляет в Администрацию Крутологовского сельсовета для рассмотрения заявление на получение бюджетного кредита;

- копию финансового отчета юридического лица (баланс) на последнюю отчетную дату, а при необходимости - за предшествующий год;

- сведения о предполагаемом использовании бюджетного кредита;

- копии учредительных документов с подлинниками (для заверения), (устав, свидетельство о регистрации, учредительный договор);

- лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- справка налогового органа об открытых счетах;

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- выписка из приказа о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера;

- выписка из ЕГРЮЛ (необходима при получении кредита);

При необходимости заемщик представляет в Администрацию поселения заключение профильного ответственного структурного подразделении администрации поселения курирующую соответствующую отрасль.

3.3. Решение о предоставлении бюджетного кредита оформляется Постановлением Главы поселения с указанием в нем целевого назначения кредита, размера кредита, размера платы за пользование бюджетными средствами, а также срока возврата.

На основании Постановления главы Крутологовского сельсовета Коченевского района о предоставлении бюджетного кредита между заемщиком и администрацией Крутологовского сельсовета заключается договор о предоставлении бюджетного кредита.

3.4. Обязательными условиями договора о предоставлении бюджетного кредита являются:

а) цель предоставления кредита;

б) сумма предоставляемого кредита;

в) срок возврата кредита;

г) размер процентов за пользование бюджетным кредитом (при предоставлении кредита на условиях возмездности);

д) ответственность сторон;

е) для юридических лиц, не являющихся муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования – способ обеспечения исполнения обязательств.

.3.5. Об отказе в предоставлении бюджетного кредита заёмщику сообщается в письменном виде.

	1. **Взимание платы за пользование бюджетным кредитом** Плата за пользование бюджетными кредитами устанавливается, исходя из ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент предоставления кредита, но не менее 1/4 этой ставки. Размер платы устанавливается в договоре о предоставлении бюджетного кредита

Плата за пользование бюджетными кредитами учитывается в доходной части бюджета муниципального образования Крутологовского сельсовета.

	1. **Контроль за использованием бюджетного кредита** Контроль за целевым использованием бюджетного кредита осуществляет администраций поселения. Администрация Крутологовского сельсовета ведёт реестр всех предоставляемых бюджетных кредитов.

Текущий контроль осуществляется в период использования бюджетного кредита на основании информации об использовании бюджетного кредита, представляемой заёмщиком.

Заёмщик при получении бюджетного кредита обязан использовать его только по целевому назначению в соответствии с заключенным договором о предоставлении бюджетного кредита, а также представлять в администрацию Крутологовского сельсовета информацию и отчёт об использовании бюджетного кредита для осуществления контроля.

Информация о проведённом бюджетном кредитовании представляется Совет депутатов Крутологовского сельсовета вместе с отчётами об исполнении местного бюджета.

В случае нарушения заёмщиком условий кредитования, определённых настоящим положением и договором о предоставлении бюджетного кредита, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством и договором о предоставлении бюджетного кредита.

В случае, если предоставленные местным бюджетам бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, погашается за счет финансовой помощи местному бюджету в текущем финансовом году. [↑](#endnote-ref-2)